**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯРКУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УСТЬ-ТАРКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**О времени и месте проведения проверки соблюдения земельного законодательства**

«16» июня 2014

Кому: Генеральному директору ЗАО «Родина» – Артищеву Петру Владимировичу\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя организации, предприятия, учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя, физического лица)

Руководствуясь ст. 72 Земельного кодекса РФ, кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, положением «О муниципальном контроле за использованием и охраной земель на территории Яркульского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области», утвержденным Решением сессии Совета депутатов от 24.11.2009 № 147 , на основании распоряжения Администрации Яркульского сельсовета Усть-Таркского района Новосибирской области от 12.03.2014 № 7, прошу Вас (или Вашего полномочного представителя с доверенностью) прибыть **«18» июня 2014 к 10 часам 00 мин** по адресу:

**НСО, Усть-Таркский район, с. Яркуль, ул. Центральная, 32**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для проведения плановой документарной проверки по осуществлению муниципального земельного контроля по использованию земельного участка расположенного по адресу:

**НСО, Усть-Таркский район, с. Яркуль, ул. Центральная, 34**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При себе необходимо иметь: документ удостоверяющий личность, документы на право пользования земельным участком, представить все имеющиеся замечания, объяснения, доказательства, заключения и иные материалы по существу использования земельного участка расположенного по адресу:

**НСО, Усть-Таркский район, с. Яркуль, ул. Центральная, 34**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инспектор по муниципальному земельному

контролю за использованием и охраной земель П.Н. Шилов

С уведомлением ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Копию распоряжения получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_